

# Leitfaden zur Sportstättenbau- Antragstellung

## Inhaltsverzeichnis

Vorbemerkungen .....	1
Anmeldung in verein360 .....	2
Voranfrage .....	4
Hauptantrag .....	9

## Vorbemerkungen

Die Antragstellung erfolgt ausschließlich über verein360.



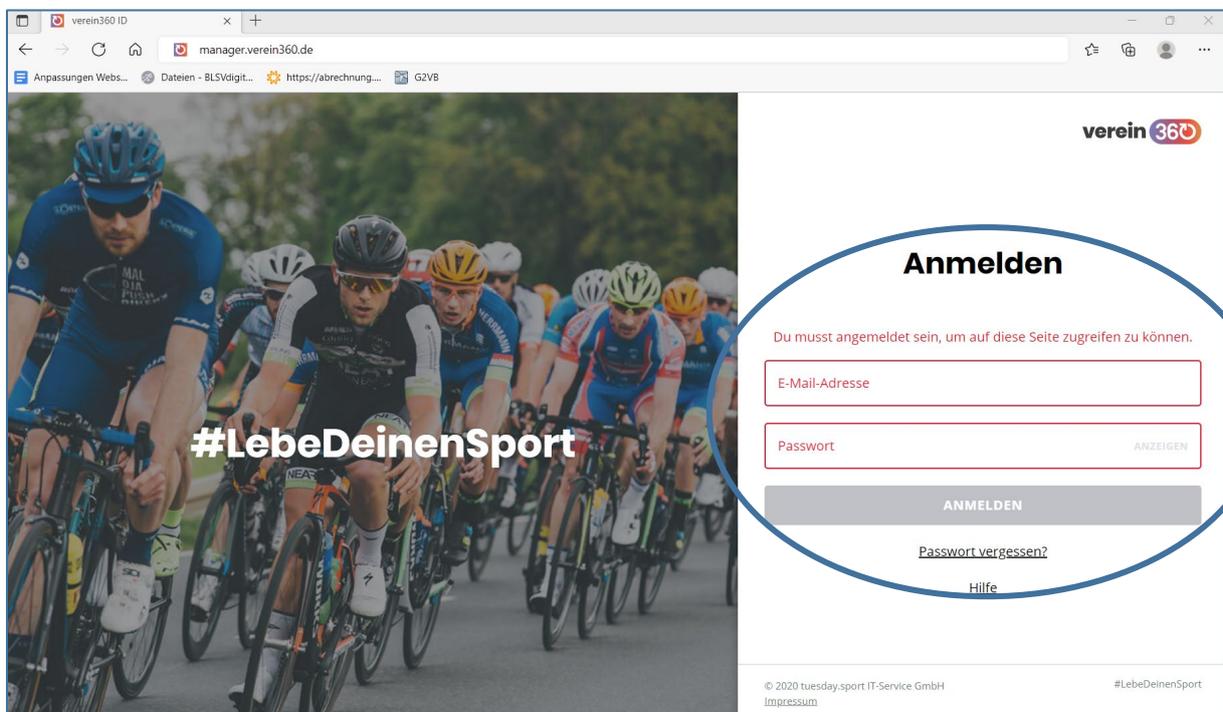
- Berechtigt, einen Antrag auf Förderung zu stellen, sind ausschließlich Mitgliedsvereine des BLSV. Die Antragstellung muss immer über den Hauptverein erfolgen, eine Antragstellung über Sparten / Abteilungen ist nicht möglich.
- In verein360 sind gemäß Rollen- und Rechtenkonzept für die Antragstellung folgende Funktionäre / Vereinsvertreter berechtigt:
  - 1. Vorsitzender (BLSV: Vorsitzender)
  - 2. Vorsitzender (BLSV: Stellvertreter)
  - Kassenwart (BLSV: Schatzmeister)
  - Geschäftsführer 1
  - Geschäftsführer 2
  - Ansprechpartner 1 Bau
  - Ansprechpartner 2 Bau
- Der Antrag kann jederzeit mit dem Feld  zwischengespeichert werden, um einen Datenverlust zu vermeiden. Wir bitten zu beachten, dass nach 60 Minuten Inaktivität eine automatisierte Abmeldung vom System erfolgt und alle ungespeicherten Daten nicht gesichert werden.
- Die gespeicherte **Voranfrage** findet sich unter dem Reiter „Voranfrage-Entwürfe“. Um zu dem gespeicherten **Hauptantrag** zu gelangen, klickt man in der Vorhabensübersicht auf den entsprechenden Antrag. Auf der sich dann öffnenden Seite findet man den Antrag unter dem Punkt „Formularentwürfe“. Bei Klick auf „Fortsetzen“, kann dieser weiter bearbeitet werden (siehe auch Seite 6, Schritt 2 Hauptantrag).
- Vor dem Ausfüllen sollten am besten bereits alle benötigten Unterlagen vorbereitet sein, um die Eingabe nicht unterbrechen zu müssen. Eine Übersicht der benötigten Dokumente findet sich für [Kleinanträge hier](#) (Seite 9) und für [Regelanträge hier](#) (Seite 10).

## Anmeldung in verein360

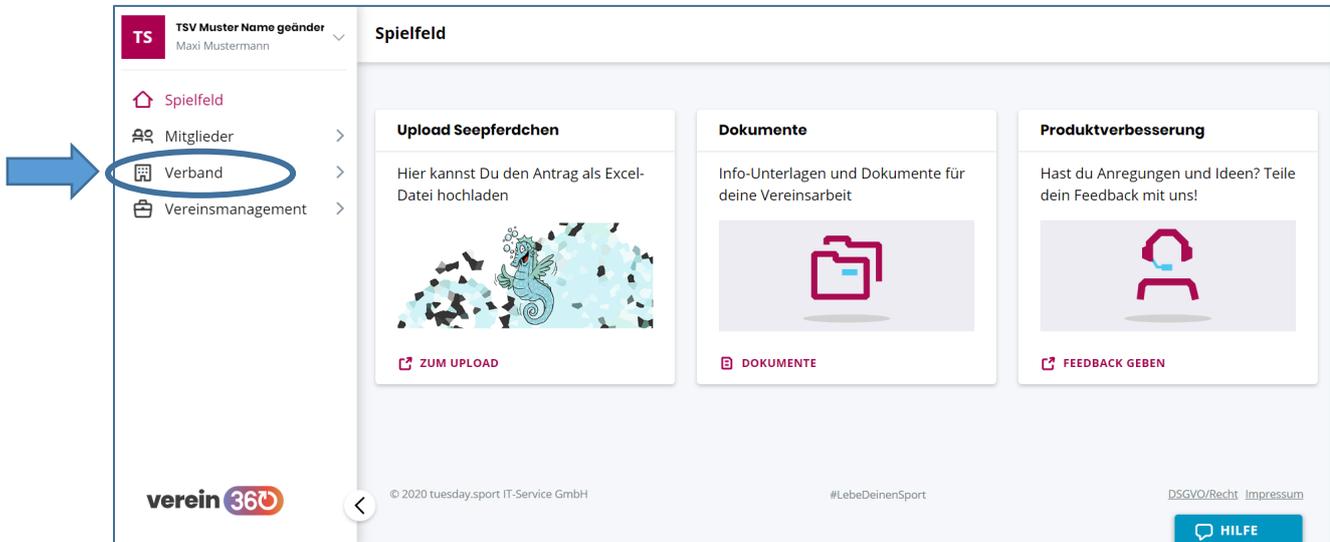
**Schritt 1:**  
Über die BLSV Website gelangt man zu verein360.



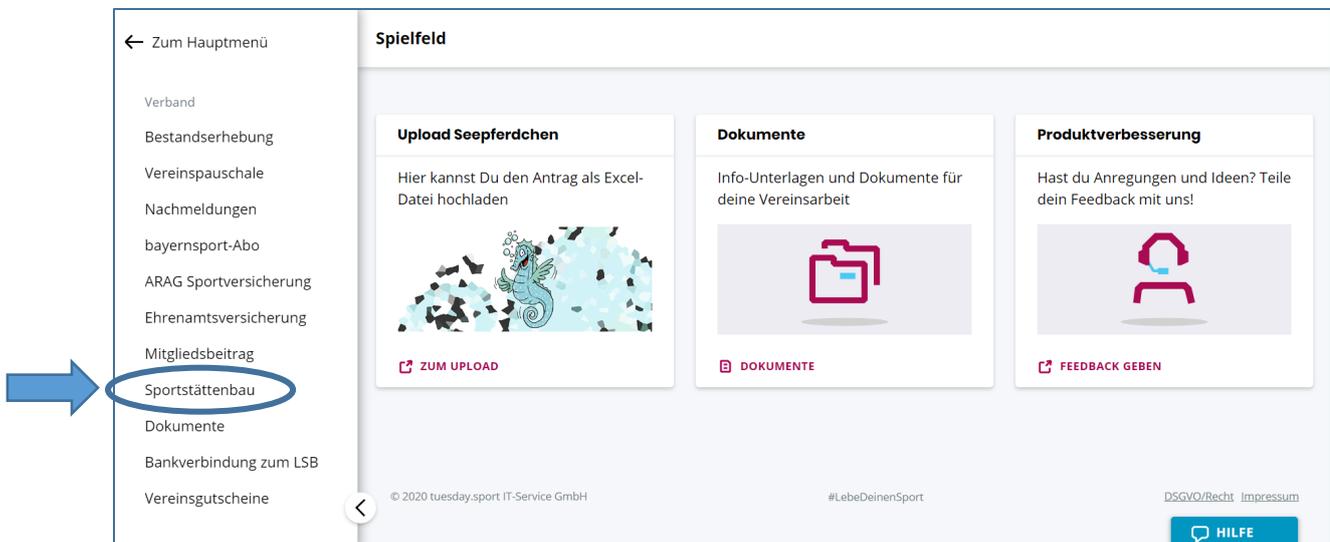
**Schritt 2:**  
In der Login-Maske kann man sich mit den Zugangsdaten zu verein360 anmelden (E-Mail und Passwort). Eine vorherige Registrierung in verein360 (ehemals BLSVdigital) ist hier vorausgesetzt).



**Schritt 3:**  
**Auswahl Menüpunkt „Verband“.**



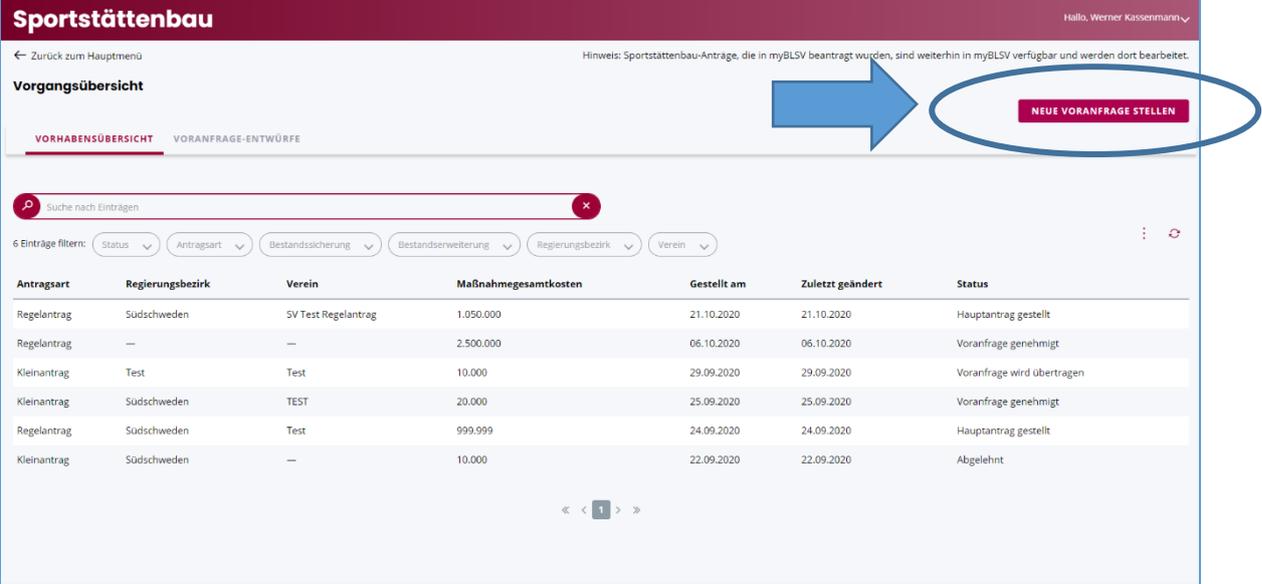
**Schritt 4:**  
**Auswahl Menüpunkt „Sportstättenbau“.**



## Voranfrage

### Schritt 1:

In der Vorgangsübersicht kann durch Klick oben rechts auf „Neue Voranfrage starten“ eine neue Voranfrage gestartet werden.



**Sportstättenbau** Hallo, Werner Kassenmann

← Zurück zum Hauptmenü Hinweis: Sportstättenbau-Anträge, die in myBLSV beantragt wurden, sind weiterhin in myBLSV verfügbar und werden dort bearbeitet.

**Vorgangsübersicht**

VORHABENSÜBERSICHT VORANFRAGE-ENTWÜRFE

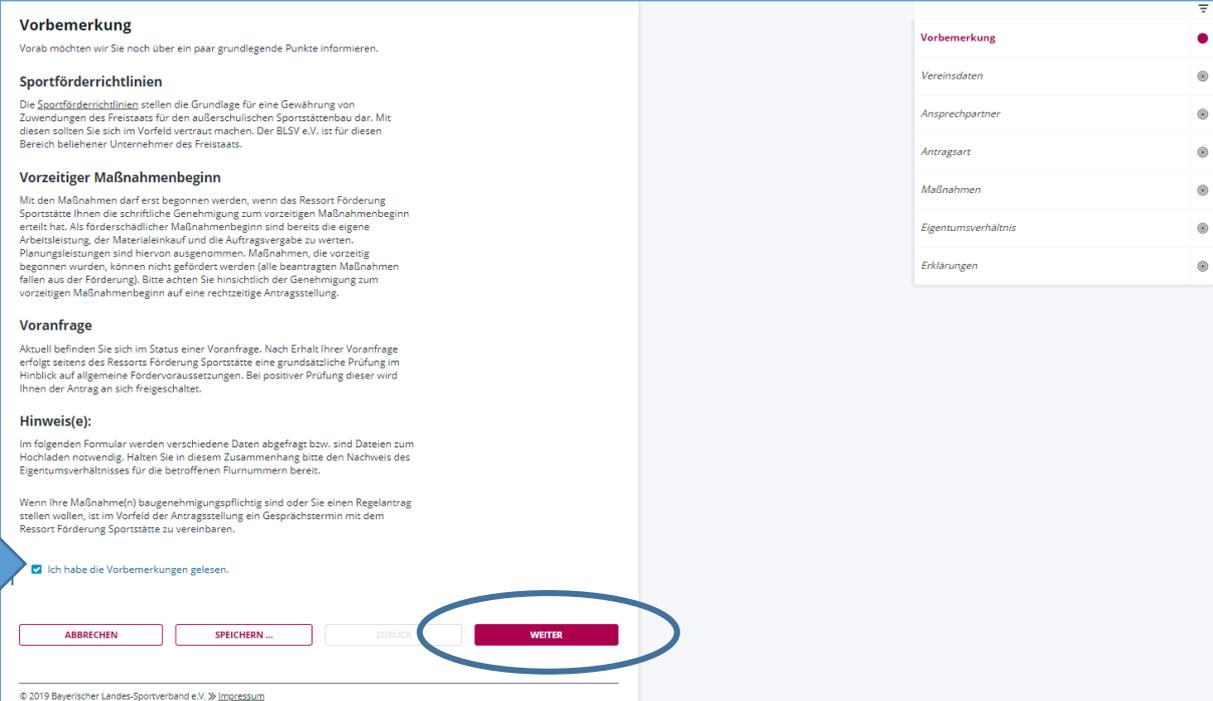
Suche nach Einträgen

6 Einträge filtern: Status Antragsart Bestandssicherung Bestandserweiterung Regierungsbezirk Verein

Antragsart	Regierungsbezirk	Verein	Maßnahmegesamtkosten	Gestellt am	Zuletzt geändert	Status
Regelantrag	Südschweden	SV Test Regelantrag	1.050.000	21.10.2020	21.10.2020	Hauptantrag gestellt
Regelantrag	—	—	2.500.000	06.10.2020	06.10.2020	Voranfrage genehmigt
Kleinantrag	Test	Test	10.000	29.09.2020	29.09.2020	Voranfrage wird übertragen
Kleinantrag	Südschweden	TEST	20.000	25.09.2020	25.09.2020	Voranfrage genehmigt
Regelantrag	Südschweden	Test	999.999	24.09.2020	24.09.2020	Hauptantrag gestellt
Kleinantrag	Südschweden	—	10.000	22.09.2020	22.09.2020	Abgelehnt

### Schritt 2:

Nach dem aufmerksamen Lesen der Vorbemerkungen wird dies dem Haken bestätigt und man kann durch Klick auf „Weiter“ zum nächsten Schritt gelangen.



**Vorbemerkung**

Vorab möchten wir Sie noch über ein paar grundlegende Punkte informieren.

**Sportförderrichtlinien**

Die Sportförderrichtlinien stellen die Grundlage für eine Gewährung von Zuwendungen des Freistaats für den außerschulischen Sportstättenbau dar. Mit diesen sollten Sie sich im Vorfeld vertraut machen. Der BLSV e.V. ist für diesen Bereich beliebiger Unternehmer des Freistaats.

**Vorzeitiger Maßnahmenbeginn**

Mit den Maßnahmen darf erst begonnen werden, wenn das Ressort Förderung Sportstätte Ihnen die schriftliche Genehmigung zum vorzeitigen Maßnahmenbeginn erteilt hat. Als förderschädlicher Maßnahmenbeginn sind bereits die eigene Arbeitsleistung, der Materialeinkauf und die Auftragsvergabe zu werten. Planungsleistungen sind hiervon ausgenommen. Maßnahmen, die vorzeitig begonnen wurden, können nicht gefördert werden (alle beantragten Maßnahmen fallen aus der Förderung). Bitte achten Sie hinsichtlich der Genehmigung zum vorzeitigen Maßnahmenbeginn auf eine rechtzeitige Antragsstellung.

**Voranfrage**

Aktuell befinden Sie sich im Status einer Voranfrage. Nach Erhalt Ihrer Voranfrage erfolgt seitens des Ressorts Förderung Sportstätte eine grundsätzliche Prüfung im Hinblick auf allgemeine Fördervoraussetzungen. Bei positiver Prüfung dieser wird Ihnen der Antrag an sich freigeschaltet.

**Hinweis(e):**

Im folgenden Formular werden verschiedene Daten abgefragt bzw. sind Dateien zum Hochladen notwendig. Halten Sie in diesem Zusammenhang bitte den Nachweis des Eigentumsverhältnisses für die betroffenen Flurnummern bereit.

Wenn Ihre Maßnahme(n) baugenehmigungspflichtig sind oder Sie einen Regelantrag stellen wollen, ist im Vorfeld der Antragsstellung ein Gesprächstermin mit dem Ressort Förderung Sportstätte zu vereinbaren.

Ich habe die Vorbemerkungen gelesen.

ABBRECHEN SPEICHERN ... ZURÜCK **WEITER**

© 2019 Bayerischer Landes-Sportverband e.V. » [Impressum](#)

### Schritt 3:

In der Maske können die Vereinsdaten eingetragen werden. Die Daten werden teilweise schon automatisch vom System übernommen. Mit dem Klick auf „Weiter“ gelangt man zum nächsten Schritt.

#### Vereinsdaten

\* Pflichtfelder

Die Vereinsdaten werden automatisch aus der Bestandsmeldung übernommen. Bitte überprüfen Sie die Angaben.

Vereinsnummer: \*

Vereinsname:

Der Verein hat seinen Vereinssitz lt. Angaben in der Bestandsmeldung in:

Regierungsbezirk:

Kreis:

Vereinsort: \*

Der zugehörige, amtliche Gemeindeschlüssel aufgrund des Vereinssitzes lautet:

09 \*

Zur Ermittlung des amtlichen Gemeindeschlüssels bitte auf das kleine i vor der Eingabezeile klicken. Der Gemeindeschlüssel beginnt immer mit den Ziffern 09. Bitte in das Feld nur die darauffolgenden sechs Ziffern eintragen.

© 2019 Bayerischer Landes-Sportverband e.V. » [Impressum](#)

- Vorbemerkung ⊕
- Vereinsdaten ●
- Ansprechpartner ⊕
- Antragsart ⊕
- Maßnahmen ⊕
- Eigentumsverhältnis ⊕
- Erklärungen ⊕

### Schritt 4:

In dieser Maske können die persönlichen Daten eingetragen werden. Die Daten werden teilweise schon automatisch vom System übernommen. Wir bitten darum, die Angaben zu überprüfen und dies mit dem Haken zu bestätigen. Mit dem Klick auf „Weiter“ gelangt man zum nächsten Schritt.

#### Ansprechpartner

\* Pflichtfelder

Bitte kontrollieren Sie die Angaben zum Ansprechpartner für die geplante(n) Maßnahme(n).

Voreingestellt sind Sie als angemeldeter Benutzer. Falls eine andere Person als Ansprechpartner fungiert oder Angaben zur Person fehlerhaft sind, ändern Sie dies bitte in den Stammdaten von [BLSVdigital](#).

Anrede: \*  Herr  Frau

Vorname: \*

Nachname: \*

Adresse:

PLZ:

Ort:

Telefon: \*

E-Mail: \*

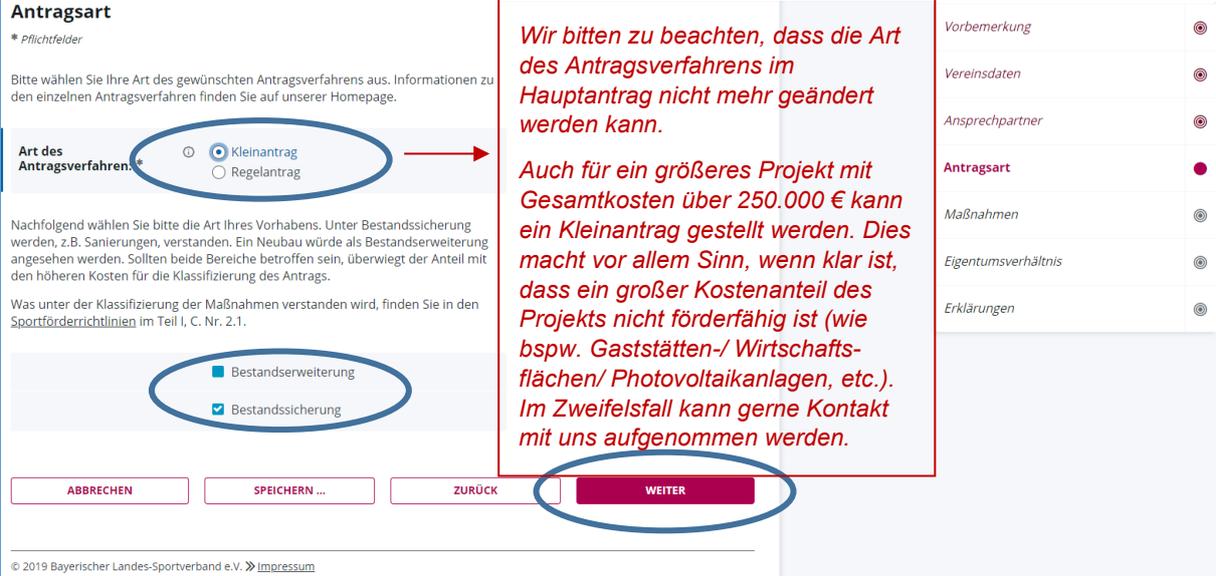
Die Angaben zum Ansprechpartner sind korrekt.

© 2019 Bayerischer Landes-Sportverband e.V. » [Impressum](#)

- Vorbemerkung ⊕
- Vereinsdaten ⊕
- Ansprechpartner ●
- Antragsart ⊕
- Maßnahmen ⊕
- Eigentumsverhältnis ⊕
- Erklärungen ⊕

### Schritt 5:

Hier wird ausgewählt, ob ein **Kleinantrag** ( $\leq 250.000$  € förderfähige Kosten) oder ein **Regelantrag** ( $> 250.000$  € förderfähige Kosten) gestellt wird und um welche Art der Maßnahme es sich bei dem Vorhaben handelt. Mit dem Klick auf „Weiter“ gelangt man zum nächsten Schritt.



**Antragsart**  
\* Pflichtfelder

Bitte wählen Sie Ihre Art des gewünschten Antragsverfahrens aus. Informationen zu den einzelnen Antragsverfahren finden Sie auf unserer Homepage.

**Art des Antragsverfahrens** \*

Kleinantrag  
 Regelantrag

Nachfolgend wählen Sie bitte die Art Ihres Vorhabens. Unter Bestandssicherung werden, z.B. Sanierungen, verstanden. Ein Neubau würde als Bestandserweiterung angesehen werden. Sollten beide Bereiche betroffen sein, überwiegt der Anteil mit den höheren Kosten für die Klassifizierung des Antrags.

Was unter der Klassifizierung der Maßnahmen verstanden wird, finden Sie in den [Sportförderrichtlinien](#) im Teil I, C. Nr. 2.1.

Bestandserweiterung  
 Bestandssicherung

ABBRECHEN    SPEICHERN ...    ZURÜCK    **WEITER**

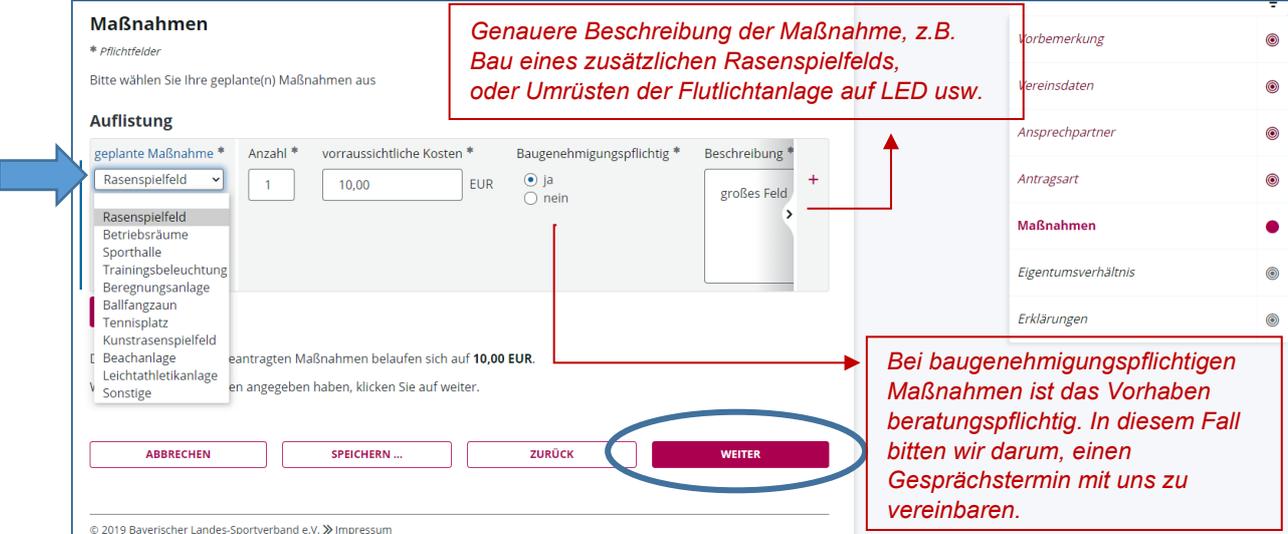
© 2019 Bayerischer Landes-Sportverband e.V. » [Impressum](#)

*Wir bitten zu beachten, dass die Art des Antragsverfahrens im Hauptantrag nicht mehr geändert werden kann.*

*Auch für ein größeres Projekt mit Gesamtkosten über 250.000 € kann ein Kleinantrag gestellt werden. Dies macht vor allem Sinn, wenn klar ist, dass ein großer Kostenanteil des Projekts nicht förderfähig ist (wie bspw. Gaststätten-/ Wirtschaftsflächen/ Photovoltaikanlagen, etc.). Im Zweifelsfall kann gerne Kontakt mit uns aufgenommen werden.*

### Schritt 6:

Hier werden die geplanten Maßnahmen aufgelistet. Wir bitten darum, diese genau zu beschreiben und auch Angaben zu den voraussichtlichen Kosten und zur Baugenehmigungspflichtigkeit zu machen. Die Angaben werden später automatisch in den Hauptantrag übernommen, können dort jedoch nochmal bearbeitet werden. Mit dem Klick auf „Weiter“ gelangt man zum nächsten Schritt.



**Maßnahmen**  
\* Pflichtfelder

Bitte wählen Sie Ihre geplante(n) Maßnahme(n) aus

**Auflistung**

geplante Maßnahme *	Anzahl *	voraussichtliche Kosten *	Baugenehmigungspflichtig *	Beschreibung *
Rasenspielfeld	1	10,00 EUR	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	großes Feld

geplanten Maßnahmen belaufen sich auf **10,00 EUR**.  
Wenn Sie weitere Maßnahmen angeben haben, klicken Sie auf weiter.

ABBRECHEN    SPEICHERN ...    ZURÜCK    **WEITER**

© 2019 Bayerischer Landes-Sportverband e.V. » [Impressum](#)

*Genauere Beschreibung der Maßnahme, z.B. Bau eines zusätzlichen Rasenspielfelds, oder Umrüsten der Flutlichtanlage auf LED usw.*

*Bei baugenehmigungspflichtigen Maßnahmen ist das Vorhaben beratungspflichtig. In diesem Fall bitten wir darum, einen Gesprächstermin mit uns zu vereinbaren.*

### Schritt 7:

Hier werden die Informationen zu den von den Maßnahmen betroffenen Grundstücken angegeben. Wir bitten hierzu entweder den Eigentumsnachweis (Grundbuchauszug) oder einen Nutzungsvertrag (Pacht-, Miet-, Erbbaurechtsvertrag) sowie den amtlichen Lageplan, aus dem die Gemarkung und die betreffende Flurnummer hervorgeht, hochzuladen. Mit dem Klick auf „Weiter“ gelangt man zum nächsten Schritt.

#### Eigentumsverhältnis

Gem. Sportförderrichtlinien Teil I, C, Nr. 3.4ff. ist ein entsprechendes Eigentumsverhältnis für die beantragte(n) Maßnahme(n) nachzuweisen. Wir bitten in diesem Zusammenhang zu beachten, dass gem. Teil I, C, Nr. 2.4.3 der Sportförderrichtlinien kommunale Anlagen nicht gefördert werden können. Wir bitten zu berücksichtigen, dass zusätzlich zu den einzelnen Nachweisen auch ein aktueller, amtlicher Lageplan angehängt werden soll.

Auszug aus dem Grundbuch DATEI(EN) ZUM HOCHLADEN AUSWÄHLEN

Falls Ihr Verein Eigentümer des betroffenen Grundstückes ist, laden Sie bitte den entsprechenden Grundbuchauszug hoch.

Erbbaurecht DATEI(EN) ZUM HOCHLADEN AUSWÄHLEN

Falls Ihr Verein ein Erbbaurecht am betroffenen Grundstück besitzt, laden Sie bitte den entsprechenden Auszug aus dem Erbbaugrundbuch hoch.

Pacht/Nutzungsvertrag DATEI(EN) ZUM HOCHLADEN AUSWÄHLEN

Falls Ihr Verein einen Pacht- oder Nutzungsvertrag für das betroffene Grundstück besitzt, laden Sie bitte das entsprechende Vertragswerk hoch.

Amtlicher Lageplan DATEI ZUM HOCHLADEN AUSWÄHLEN ...

Vorbemerkung	⊙
Vereinsdaten	⊙
Ansprechpartner	⊙
Antragsart	⊙
Maßnahmen	⊙
<b>Eigentumsverhältnis</b>	●
Erklärungen	○

Betreffende Datei hochladen

Sollten Vertragsverlängerungen bzw. Anpassungen der Nutzungsverträge nötig sein, können diese gerne mit dem zuständigen Sachbearbeiter vorab zur Durchsicht übersendet werden, um die Anforderungen gemäß den Sportförderrichtlinien zu überprüfen.

ABBRECHEN
SPEICHERN ...
ZURÜCK
WEITER

© 2019 Bayerischer Landes-Sportverband e.V. » Impressum

### Schritt 8:

Wir bitten darum, die Erklärungen aufmerksam durchzulesen und dies mit dem Haken zu bestätigen. Mit dem Klick auf „Weiter“ gelangt man zum nächsten Schritt.

#### Erklärungen

**Nachstehende Erklärungen und Hinweise bitten wir zu lesen und per Klick zu bestätigen:**

Mit dem Bauvorhaben ist im Sinne der Sportförderrichtlinien noch nicht begonnen worden.

Dem Verein ist bekannt, dass die Angaben in den vorgelegten Unterlagen subventionserheblich sind und dass die Strafbarkeit eines Subventionsbetruges gemäß § 264 StGB bekannt ist.

Gem. den Sportförderrichtlinien muss der Verein einen Jugendanteil (Mitglieder bis einschl. 26 Jahre) i.H.v. 10% erfüllen.

Gem. den Sportförderrichtlinien ist das Sollbeitragsaufkommen durch den Verein zu erfüllen.

Ein Rechtsanspruch auf eine Gewährung der Zuwendung kann durch diesen Antrag nicht abgeleitet werden.

Ich habe die o.a. Punkte gelesen!

Vorbemerkung	⊙
Vereinsdaten	⊙
Ansprechpartner	⊙
Antragsart	⊙
Maßnahmen	⊙
Eigentumsverhältnis	⊙
<b>Erklärungen</b>	●

ABBRECHEN
SPEICHERN ...
ZURÜCK
WEITER

© 2019 Bayerischer Landes-Sportverband e.V. » Impressum

**Schritt 9:**

**Vor der Übermittlung der Vorausfragen können die Angaben nochmals anhand der pdf-Datei, die hier zum Download zur Verfügung steht, überprüft werden. Mit Klick auf „Weiter“ wird die Vorausfrage eingereicht.**

### Elektronisch einreichen

Alle Angaben liegen vor. Sie können Ihr Anliegen jetzt online einreichen.

Ihre Angaben im Überblick:

**Dokument:**

 [vorausfrage.pdf](#) (728 KB) 

Sie können auf die einzelnen Positionen klicken, um die Dokumente zu öffnen und vor dem Einreichen nochmals zu überprüfen.

Klicken Sie auf **→ Weiter**, um Ihr Anliegen elektronisch einzureichen.  
Diese Aktion ist verbindlich und kann nicht rückgängig gemacht werden.

**Hinweis: Erst mit Klick auf „Weiter“ wird die Vorausfrage final eingereicht.**

**ABBRECHEN**    **SPEICHERN ...**    **ZURÜCK**    **WEITER**

© 2019 Bayerischer Landes-Sportverband e.V. » [Impressum](#)

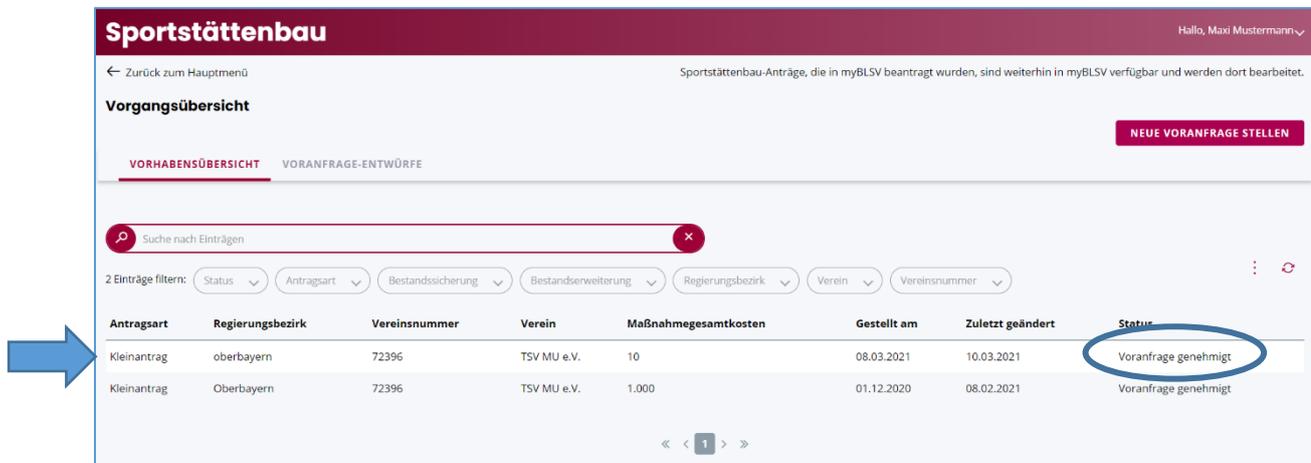
Die Vorausfrage wurde nun übermittelt. In der Vorhabensübersicht (Ansicht s. Schritt 1) wird nun als Status „Vorausfrage gestellt“ angezeigt.

## Hauptantrag

Sobald der zuständige Mitarbeiter die Voranfrage genehmigt hat, erhält der Verein eine E-Mail von uns. Anschließend kann der Hauptantrag gestellt werden. Hierfür kann man sich wie schon für die Voranfrage in verein360 anmelden.

### Schritt 1:

Unter dem Menüpunkt „Verband“ gelangt man in den Bereich „Sportstättenbau“. In der Vorhabensübersicht ist nun der Antrag mit dem Status „Voranfrage genehmigt“ ersichtlich. Mit Klick in die entsprechende Zeile kann der Antrag geöffnet werden.



**Sportstättenbau** Hallo, Maxi Mustermann

← Zurück zum Hauptmenü Sportstättenbau-Anträge, die in myBLSV beantragt wurden, sind weiterhin in myBLSV verfügbar und werden dort bearbeitet.

**Vorgangsübersicht** NEUE VORANFRAGE STELLEN

VORHABENSÜBERSICHT VORANFRAGE-ENTWÜRFE

Suche nach Einträgen

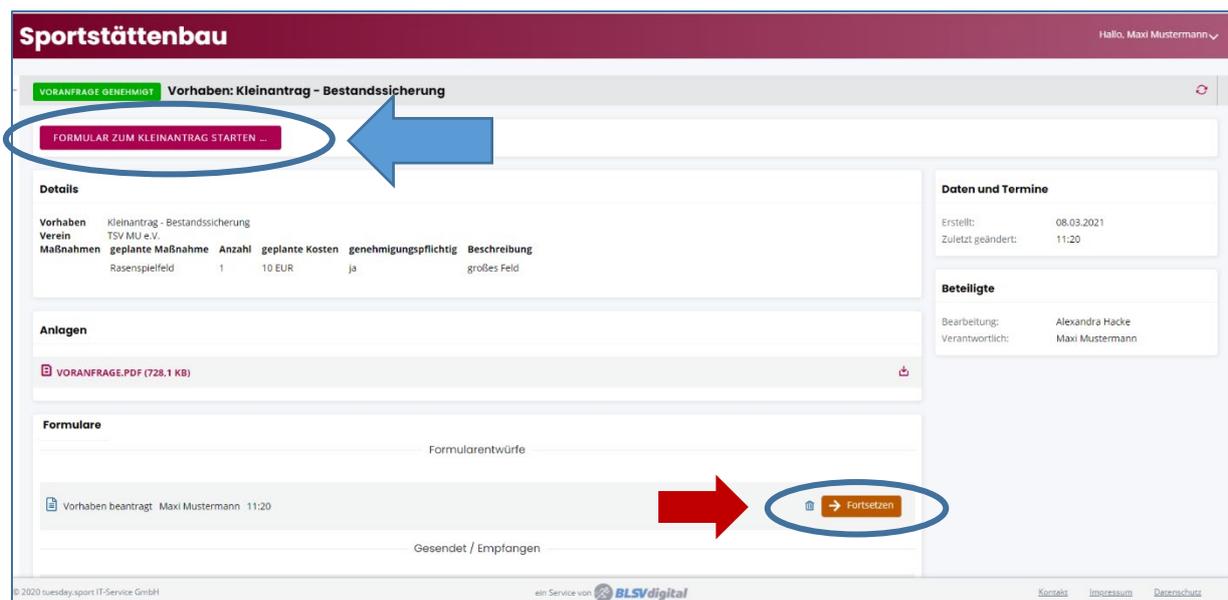
2 Einträge filtern: Status Antragsart Bestandssicherung Bestandserweiterung Regierungsbezirk Verein Vereinsnummer

Antragsart	Regierungsbezirk	Vereinsnummer	Verein	Maßnahmesamtkosten	Gestellt am	Zuletzt geändert	Status
Kleinantrag	oberbayern	72396	TSV MU e.V.	10	08.03.2021	10.03.2021	Voranfrage genehmigt
Kleinantrag	Oberbayern	72396	TSV MU e.V.	1.000	01.12.2020	08.02.2021	Voranfrage genehmigt

« < 1 > »

### Schritt 2:

Um den Hauptantrag zu starten, klickt man auf das Feld „Formular zum Kleinantrag starten“ oder „Formular zum Regelantrag starten“ (je nachdem um welchen Antragstyp es sich handelt) (blauer Pfeil). Für die Bearbeitung eines bereits gespeicherten Antrag, klickt man unter dem Punkt Formularentwürfe auf „Fortsetzen“ (roter Pfeil).



**Sportstättenbau** Hallo, Maxi Mustermann

VORANFRAGE GENEHMIGT Vorhaben: Kleinantrag - Bestandssicherung

**FORMULAR ZUM KLEINANTRAG STARTEN ...**

**Details**

Vorhaben: Kleinantrag - Bestandssicherung  
 Verein: TSV MU e.V.  
 Maßnahmen: geplante Maßnahme, Anzahl, geplante Kosten, genehmigungspflichtig, Beschreibung  
 Rasenspielfeld, 1, 10 EUR, ja, großes Feld

**Anlagen**

VORANFRAGE.PDF (728.1 KB)

**Formulare**

Vorhaben beantragt: Maxi Mustermann 11:20

Gesendet / Empfangen

**Daten und Termine**

Erstellt: 08.03.2021  
 Zuletzt geändert: 11:20

**Beteiligte**

Bearbeitung: Alexandra Hacke  
 Verantwortlich: Maxi Mustermann

**Fortsetzen**

© 2020 tuesday.sport IT-Service GmbH ein Service von BLSVdigital Kontakt Impressum Datenschutz

### Schritt 3:

Nach dem aufmerksamen Lesen der Hinweise zur Antragsstellung wird dies dem Haken bestätigt und man kann durch Klick auf „Weiter“ zum nächsten Schritt gelangen.

#### Hinweise zur Antragsstellung

Vorab möchten wir Ihnen noch ein paar Hinweise und Informationen zum Antragsverfahren kurz darstellen.

#### Sportförderrichtlinien

Die Sportförderrichtlinien stellen die Grundlage für eine Gewährung von Zuwendungen des Freistaats für den außerschulischen Sportstättenbau dar. Mit diesen sollen Sie sich im Vorfeld vertraut machen. Der BLSV e.V. ist für diesen Bereich beliebiger Unternehmer des Freistaats.

#### Vorzeitiger Maßnahmenbeginn

Mit den Maßnahmen darf erst begonnen werden, wenn das Ressort Förderung Sportstätte Ihnen die schriftliche Genehmigung zum vorzeitigen Maßnahmenbeginn erteilt hat. Als förderfähiger Maßnahmenbeginn sind bereits die eigene Arbeitsleistung, der Materialeinkauf und die Auftragsvergabe zu werten. Planungsleistungen sind hiervon ausgenommen. Maßnahmen, die vorzeitig begonnen wurden, können nicht gefördert werden (alle beantragten Maßnahmen fallen aus der Förderung). Bitte achten Sie hinsichtlich der Genehmigung zum vorzeitigen Maßnahmenbeginn auf eine rechtzeitige Antragsstellung.

#### Hauptantrag

Mit diesem Formular stellen Sie einen Antrag auf Gewährung einer Zuwendung für den außerschulischen Sportstättenbau. Im folgenden sind Ihre Angaben aus der Voranfrage vorgelegt. Dies können Sie im Lauf des Antrags noch verändern.

#### Hinweis(e):

Im folgenden Formular Kleinantrag werden verschiedene Daten abgefragt bzw. sind Dateien zum Hochladen notwendig. Bitte halten Sie hierfür den Nachweis bezüglich des Eigentumsverhältnisses sowie die Gewinn- und Verlustrechnung des letzten Geschäftsjahres bereit.

Wenn Ihre Maßnahme(n) baugenehmigungspflichtig ist oder Sie einen Regelantrag stellen wollen, ist im Vorfeld der Antragsstellung ein Gesprächstermin mit dem Ressort Förderung Sportstätte zu vereinbaren.

Ich habe die Vorbemerkungen gelesen.

Diesem Abschnitt können die Informationen über die im Laufe des Antrags benötigten Unterlagen entnommen werden.

#### Hinweise zur Antragsstellung

- Ansprechpartner
- Vereinsdaten
- Antragsart
- Maßnahmen
- Finanzierung
- Finanzielle Situation
- Eigentumsverhältnis
- Nachweise
- Bedarfsnachweis
- Erklärungen

ABBRECHEN
SPEICHERN ...
ZURÜCK
WEITER

© 2019 Bayerischer Landes-Sportverband e.V. » Impressum

### Schritt 4:

Anschließend können die Kontaktdaten überprüft werden. Die Daten werden automatisch aus der Voranfrage übernommen. Nach der Kontrolle bitte wir diese mit dem Haken zu bestätigen. Mit dem Klick auf „Weiter“ gelangt man zum nächsten Schritt.

#### Ansprechpartner

\* Pflichtfelder

Bitte kontrollieren Sie die Angaben zum Ansprechpartner für die geplante(n) Maßnahme(n).

Voreingestellt sind Sie als angemeldeter Benutzer. Falls eine andere Person als Ansprechpartner fungiert oder Angaben zur Person fehlerhaft sind, ändern Sie dies bitte in den Stammdaten von [BLSVdigital](#).

**Anrede:** \*  Herr  Frau

**Vorname:** \*

**Nachname:** \*

**Adresse:**

**PLZ:**

**Ort:**

**Telefon:** \*

**E-Mail:** \*

Die Angaben zum Ansprechpartner sind korrekt.

#### Hinweise zur Antragsstellung

- Ansprechpartner
- Vereinsdaten
- Antragsart
- Maßnahmen
- Finanzierung
- Finanzielle Situation
- Eigentumsverhältnis
- Nachweise
- Bedarfsnachweis
- Erklärungen

ABBRECHEN
SPEICHERN ...
ZURÜCK
WEITER

© 2019 Bayerischer Landes-Sportverband e.V. » Impressum

### Schritt 5:

Anschließend können die Vereinsdaten überprüft werden. Die Daten werden automatisch aus der Voranfrage übernommen. Nach der Kontrolle bitte wir diese mit dem Haken zu bestätigen. Mit dem Klick auf „Weiter“ gelangt man zum nächsten Schritt.

#### Vereinsdaten

\* Pflichtfelder

Die Vereinsdaten werden automatisch aus der Bestandsmeldung übernommen. Bitte überprüfen Sie die Angaben.

Vereinsnummer: \*

Vereinsname:

Der Verein hat seinen Vereinssitz lt. Angaben in der Bestandsmeldung in:

Regierungsbezirk:

Kreis:

Vereinsort: \*

Der zugehörige, amtliche Gemeindegeschlüssel aufgrund des Vereinssitzes lautet:

09 \*

Fördersatz Zuschuss:

ABBRECHEN
SPEICHERN ...
ZURÜCK
WEITER

© 2019 Bayerischer Landes-Sportverband e.V. » [Impressum](#)

Hinweise zur Antragsstellung	⊙
Ansprechpartner	⊙
Vereinsdaten	●
Antragsart	○
Maßnahmen	○
Finanzierung	○
Finanzielle Situation	○
Eigentumsverhältnis	○
Nachweise	○
Bedarfsnachweis	○
Erklärungen	○

### Schritt 6:

Hier wird ausgewählt, um welche Art der Maßnahme es sich bei dem Vorhaben handelt. Hier hat man die Möglichkeit im Vergleich zur Voranfrage die Maßnahmenart nochmals zu ändern. Das in der Voranfrage ausgewählte Antragsverfahren lässt sich an dieser Stelle nicht mehr ändern. Mit dem Klick auf „Weiter“ gelangt man zum nächsten Schritt.

#### Antragsart

\* Pflichtfelder

Sie haben nachfolgend folgendes Antragsverfahren ausgewählt. Falls Sie eine andere Antragsform wählen wollen, bitten wir eine erneute Voranfrage diesbezüglich zu stellen.

Art des Antragsverfahren: \*

Nachfolgend wählen Sie bitte die Art Ihres Vorhabens. Unter Bestandssicherung werden, z.B. Sanierungen, verstanden. Ein Neubau würde als Bestandserweiterung angesehen werden. Sollten beide Bereiche betroffen sein, überwiegt der Anteil mit den höheren Kosten für die Klassifizierung des Antrags.

Was unter der Klassifizierung der Maßnahmen verstanden wird, finden Sie in den [Sportförderrichtlinien](#) im Teil I, C, Nr. 2.1.

Bestandserweiterung

Bestandssicherung

ABBRECHEN
SPEICHERN ...
ZURÜCK
WEITER

© 2019 Bayerischer Landes-Sportverband e.V. » [Impressum](#)

Hinweise zur Antragsstellung	⊙
Ansprechpartner	⊙
Vereinsdaten	⊙
Antragsart	●
Maßnahmen	○
Finanzierung	○
Finanzielle Situation	○
Eigentumsverhältnis	○
Nachweise	○
Bedarfsnachweis	○
Erklärungen	○

### Schritt 7:

Die gemachten Angaben zur Maßnahme können nochmals kontrolliert werden. Die Daten werden automatisch aus der Voranfrage übernommen. Bei Bedarf können die Angaben aktualisiert werden. Mit dem Klick auf „Weiter“ gelangt man zum nächsten Schritt.

#### Maßnahmen

\* Pflichtfelder  
Bitte wählen Sie Ihre geplante(n) Maßnahmen aus

#### Auflistung

geplante Maßnahme *	Anzahl *	vorraussichtliche Kosten *	Baugenehmigungspflichtig *	Beschreibung
Rasenspielfeld	1	1.000,00 EUR	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	großes Feld
Trainingsbeleucht	1	1.000,00 EUR	<input checked="" type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	LED-Umrus

Die Gesamtkosten der beantragten Maßnahmen belaufen sich auf **2.000,00 €**.  
Wenn Sie alle Maßnahmen angegeben haben, klicken Sie auf weiter.

Buttons: **ABBRECHEN** | **SPEICHERN ...** | **ZURÜCK** | **WEITER**

*Die Maßnahme hier genauer beschreiben, z.B. Bau eines zusätzlichen Rasenspielfelds, oder Umrüsten der Flutlichtanlage auf LED usw.*

*Klicken, wenn eine neue Maßnahme ergänzt werden soll*

### Schritt 8:

Hier werden die Angaben zur geplanten Eigenbeteiligung, den Leistungen Dritter und dem beantragten Zuschuss eingetragen. Mit dem Klick auf „Weiter“ gelangt man zum nächsten Schritt.

#### Finanzierung

Die Gesamtkosten der beantragten Maßnahmen belaufen sich auf **2.000,00 €**.  
Legen Sie die Finanzierung dar. Sollte die Erfassung länger dauern, speichern Sie den Antrag zwischen mit **"Speichern"**.

Barmittel:	400,00 EUR
Geldspenden:	100,00 EUR
Fremdmittel:	50,00 EUR
Privatdarlehen:	EUR
Eigene Arbeitsleistung:	50,00 EUR
Sach-Maschinenleistung:	EUR

Die Eigenbeteiligung beläuft sich derzeit auf **600,00 €**  
Bitte beachten Sie in diesem Zusammenhang, dass Sie mind. 10% Eigenbeteiligung der zwf. Kosten erbringen müssen.

*Wir bitten zu beachten, dass der Verein min. 10 % Eigenbeteiligung zu erbringen hat. Diese kann sich aus Barmitteln, eigener Arbeitsleistung, Sach-/Materialspenden, unentgeltlicher Maschinenleistung, Geldspenden und Fremdmitteln (Darlehen) zusammensetzen.*

Kommune Zuschuss:	<input type="text" value="1.000,00"/>	EUR
Kommune Darlehen:	<input type="text"/>	EUR
Landkreis Zuschuss:	<input type="text" value="0,00"/>	EUR
Bundesmittel:	<input type="text"/>	EUR
Sonstige:	<input type="text"/>	EUR
Die Leistungen Dritter belaufen sich derzeit auf <b>1.000,00 €</b> .		
Vorsteuererstattung:	<input type="text" value="0,00"/>	EUR
BLSV-Zuschuss:	<input type="text" value="400,00"/>	EUR
offener Betrag:	<input type="text" value="0,00"/>	EUR

Wir bitten zu beachten, dass als BLSV-Zuschuss nicht mehr als 20 % der förderfähigen Kosten beantragt werden kann. Ausnahmen stellen die Katastrophenfallförderung (bis zu 50 %) und das Sonderförderprogramm (bis zu 55 %) dar.

Die Angaben sollten so gemacht werden, dass der offene Betrag nach Möglichkeit 0,00 € ergibt.

© 2019 Bayerischer Landes-Sportverband e.V. » [Impressum](#)

Im Regelantragsverfahren bitten wir darum, zusätzlich die Höhe des beantragten BLSV-Darlehens anzugeben.

Kommune Zuschuss:	<input type="text"/>	EUR
Kommune Darlehen:	<input type="text"/>	EUR
Landkreis Zuschuss:	<input type="text"/>	EUR
Bundesmittel:	<input type="text"/>	EUR
Sonstige:	<input type="text"/>	EUR
Die Leistungen Dritter belaufen sich derzeit auf <b>0,00 €</b> .		
Vorsteuererstattung:	<input type="text"/>	EUR
BLSV-Zuschuss:	<input type="text"/>	EUR
BLSV-Darlehen:	<input type="text"/>	EUR
offener Betrag:	<input type="text" value="-300.000,00"/>	EUR

© 2019 Bayerischer Landes-Sportverband e.V. » [Impressum](#)

### Schritt 9:

In dieser Maske werden die Angaben zur finanziellen Situation des Vereins (Kassenstand, Bankguthaben, Rücklagen, Jahresrechnung) eingetragen. Entsprechende Nachweise können hier bzw. in Schritt 11 hochgeladen werden. Mit dem Klick auf „Weiter“ gelangt man zum nächsten Schritt.

#### Finanzielle Situation

\* Pflichtfelder

Geben Sie nachfolgend bitte die entsprechenden Angaben zur finanziellen Situation Ihres Vereins an.

Stichtag: \*

Kassenbestand: \*  EUR

Bankguthaben: \*  EUR

Die Summe der verfügbaren Barmittel beträgt **50.000,00 €**.

Falls diese Summe die in der Finanzierung angesetzten Barmittel nicht abdeckt, ist ein entsprechender Nachweis (z.B. Kontoauszug) später hochzuladen.

Sofern Ihr Verein über Rücklagen verfügt, bitten wir diese nachfolgend anzugeben.

Zweckgebundene Rücklagen:  EUR

Betriebsmittelrücklage:  EUR

Die Summe der Rücklagen beläuft sich mit Stichtag auf **20.000,00 €**.

Jahresrechnung:

*Der Stichtag sollte entsprechend des letzten vorliegenden Jahresabschlusses gewählt werden.*

*Zweckgebundene Rücklagen = Rücklagen, die für bestimmtes Projekt zurückgelegt werden (z.B. neue Heizung)*

*Betriebsmittelrücklagen = Rücklagen für den laufenden Betrieb (z.B. Heizkosten, Personalkosten)*

Hinweise zur Antragsstellung

Ansprechpartner

Vereinsdaten

Antragsart

Maßnahmen

Finanzierung

**Finanzielle Situation**

Eigentumsverhältnis

Nachweise

Bedarfsnachweis

Erklärungen

© 2019 Bayerischer Landes-Sportverband e.V. » Impressum

### Schritt 10 Nur für Regelanträge, für Kleinanträge mit Schritt 11 fortfahren

Zur Beantragung des vorzeitigen Maßnahmenbeginns bitte den Haken entsprechend setzen und die Gründe für die Beantragung angeben. Mit dem Klick auf „Weiter“ gelangt man zum nächsten Schritt.

#### Vorzeitiger Maßnahmenbeginn

Der vorzeitige Maßnahmenbeginn wird hiermit beantragt.

Der vorzeitige Maßnahmenbeginn stellt gem. den Sportförderrichtlinien Teil I, C, Nr. 6.2.3ff eine Ausnahme genehmigung dar. Bitte geben Sie dazu nachfolgend die Gründe für die Beantragung des vorzeitigen Maßnahmenbeginns an:

- Ausfall anderer öffentlicher Finanzierungsmittel (z.B. Zuschuss der Kommune)
- Durch einen verzögerten Baubeginn der Maßnahme ist der Fortbestand einer Sportanlage oder eines Sportvereins gefährdet.
- Eine vorhandene Sportanlage - insbesondere nach einer Kündigung - geht ersatzlos verloren.
- Aufgrund eines Katastrophenfalls können nachteilige Folgen für den Sportbetrieb eintreten.

Sonstige Gründe:

Hinweise zur Antragsstellung

Ansprechpartner

Vereinsdaten

Antragsart

Maßnahmen

Finanzierung

Finanzielle Situation

**Vorzeitiger Maßnahmenbeginn**

Eigentumsverhältnis

Nachweise

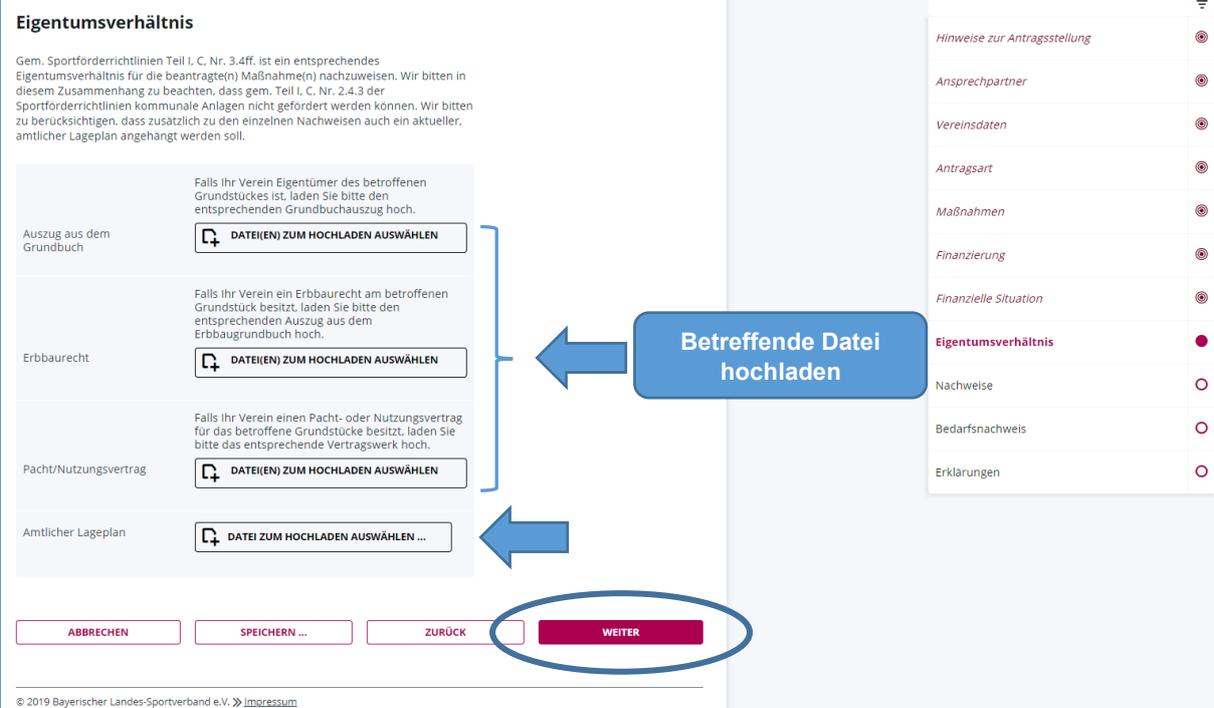
Bedarfsnachweis

Erklärungen

© 2019 Bayerischer Landes-Sportverband e.V. » Impressum

### Schritt 11:

Falls noch nicht mit der Voranfrage geschehen, sollte hier entweder der Eigentumsnachweis (Grundbuchauszug) oder ein Nutzungsvertrag (Pacht-, Miet-, Erbbaurechtsvertrag) sowie der amtlichen Lageplan, aus dem die Gemarkung und die betreffende Flurnummer hervorgeht, hochgeladen werden. Mit dem Klick auf „Weiter“ gelangt man zum nächsten Schritt.



**Eigentumsverhältnis**

Gem. Sportförderrichtlinien Teil I, C, Nr. 3.4ff. ist ein entsprechendes Eigentumsverhältnis für die beantragte(n) Maßnahme(n) nachzuweisen. Wir bitten in diesem Zusammenhang zu beachten, dass gem. Teil I, C, Nr. 2.4.3 der Sportförderrichtlinien kommunale Anlagen nicht gefördert werden können. Wir bitten zu berücksichtigen, dass zusätzlich zu den einzelnen Nachweisen auch ein aktueller, amtlicher Lageplan angehängt werden soll.

Auszug aus dem Grundbuch: DATEI(ZEN) ZUM HOCHLADEN AUSWÄHLEN

Erbbaurecht: DATEI(ZEN) ZUM HOCHLADEN AUSWÄHLEN

Pacht/Nutzungsvertrag: DATEI(ZEN) ZUM HOCHLADEN AUSWÄHLEN

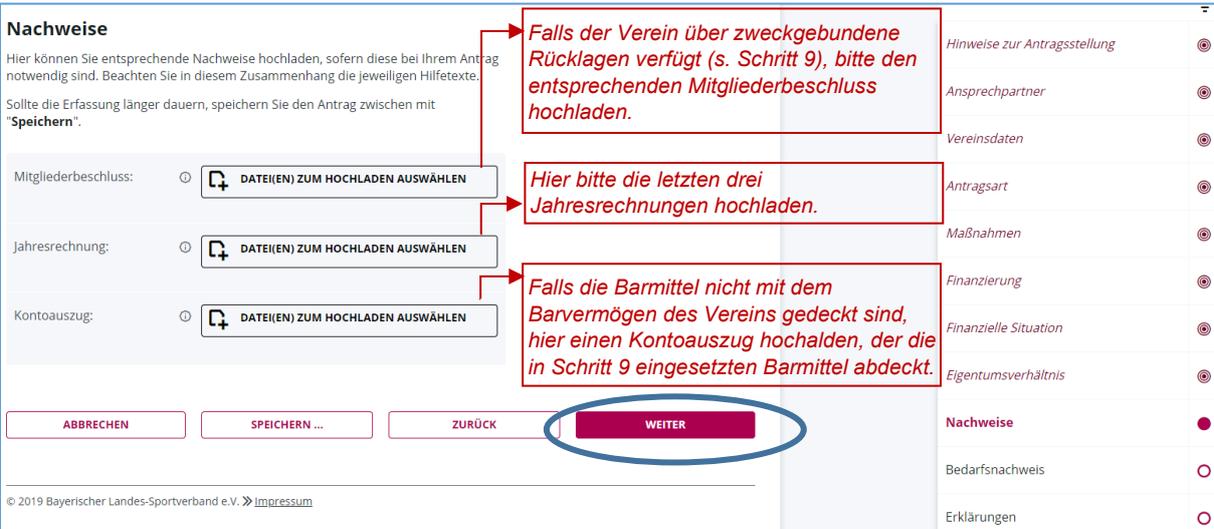
Amtlicher Lageplan: DATEI ZUM HOCHLADEN AUSWÄHLEN ...

ABBRECHEN | SPEICHERN ... | ZURÜCK | **WEITER**

© 2019 Bayerischer Landes-Sportverband e.V. » [Impressum](#)

### Schritt 12a - **Kleinantrag:**

Hier werden die Nachweise zu den in Schritt 9 gemachten Finanzierungsangaben hochgeladen (Mitgliederbeschluss, Jahresrechnung, Kontoauszug), falls diese für den Antrag erforderlich sind. Mit dem Klick auf „Weiter“ gelangt man zum nächsten Schritt.



**Nachweise**

Hier können Sie entsprechende Nachweise hochladen, sofern diese bei Ihrem Antrag notwendig sind. Beachten Sie in diesem Zusammenhang die jeweiligen Hilfetexte. Sollte die Erfassung länger dauern, speichern Sie den Antrag zwischen mit "Speichern".

Mitgliederbeschluss: DATEI(ZEN) ZUM HOCHLADEN AUSWÄHLEN

Jahresrechnung: DATEI(ZEN) ZUM HOCHLADEN AUSWÄHLEN

Kontoauszug: DATEI(ZEN) ZUM HOCHLADEN AUSWÄHLEN

ABBRECHEN | SPEICHERN ... | ZURÜCK | **WEITER**

© 2019 Bayerischer Landes-Sportverband e.V. » [Impressum](#)

Im Kleinantragsverfahren bitte mit Schritt 13 fortfahren.

**Schritt 12b - Regelantrag:**

Hier werden die Nachweise zur Finanzierung, Nachweise in Bezug auf die bauliche Ausführung sowie sonstige Nachweise hochgeladen, falls diese für den Antrag erforderlich sind. Mit dem Klick auf „Weiter“ gelangt man zum nächsten Schritt.

### Nachweise

Hier können Sie entsprechende Nachweise hochladen, sofern diese bei Ihrem Antrag notwendig sind und diese Ihnen bereits vorliegen. Beachten Sie in diesem Zusammenhang die Hilfetexte.

Sollte die Erfassung länger dauern, speichern Sie den Antrag zwischen mit "Speichern".

**Nachweise in Zusammenhang mit der Finanzierung:**

Geldspenden:  DATEI(EN) ZUM HOCHLADEN AUSWÄHLEN

Fremdmittel:  DATEI(EN) ZUM HOCHLADEN AUSWÄHLEN

Leistungen Dritter:  DATEI(EN) ZUM HOCHLADEN AUSWÄHLEN

Vorsteuererstattung:  DATEI(EN) ZUM HOCHLADEN AUSWÄHLEN

Zwischenfinanzierung:  DATEI(EN) ZUM HOCHLADEN AUSWÄHLEN

**Nachweise in Bezug auf die bauliche Ausführung:**

Gesamtkosten:  DATEI(EN) ZUM HOCHLADEN AUSWÄHLEN

Planungsunterlagen:  DATEI(EN) ZUM HOCHLADEN AUSWÄHLEN

Baugenehmigung:  DATEI(EN) ZUM HOCHLADEN AUSWÄHLEN

**sonstige Nachweise:**

Kriterienkatalog:  DATEI(EN) ZUM HOCHLADEN AUSWÄHLEN

Bestätigungen:  DATEI(EN) ZUM HOCHLADEN AUSWÄHLEN

Nutzung und Belegung:  DATEI(EN) ZUM HOCHLADEN AUSWÄHLEN

© 2019 Bayerischer Landes-Sportverband e.V. » Impressum

*Erläuterungen zu den jeweils hochzuladenden Dokumenten erhält man, wenn man auf das kleine i vor den Upload-Feldern klickt.*

- Hinweise zur Antragsstellung
- Ansprechpartner
- Vereinsdaten
- Antragsart
- Maßnahmen
- Finanzierung
- Finanzielle Situation
- Vorzeitiger Maßnahmenbeginn
- Eigentumsverhältnis
- Nachweise**
- Bedarfsnachweis
- Erklärungen

### Schritt 13:

Wir bitten darum, die Erklärungen aufmerksam durchzulesen und dies mit dem Haken zu bestätigen. Mit dem Klick auf „Weiter“ gelangt man zum nächsten Schritt.

#### Erklärungen

Nachstehende Erklärungen und Hinweise bitten wir zu lesen und per Klick zu bestätigen:

Mit dem Bauvorhaben ist im Sinne der Sportförderrichtlinien noch nicht begonnen worden.

Dem Verein ist bekannt, dass die Angaben in den vorgelegten Unterlagen subventionserheblich sind und dass die Strafbarkeit eines Subventionsbetruges gemäß § 264 StGB bekannt ist.

Gem. den Sportförderrichtlinien muss der Verein einen Jugendanteil (Mitglieder bis einschl. 26 Jahre) i.H.v. 10% erfüllen.

Gem. den Sportförderrichtlinien ist das Sollbeitragsaufkommen durch den Verein zu erfüllen.

Ein Rechtsanspruch auf eine Gewährung der Zuwendung kann durch diesen Antrag nicht abgeleitet werden.

Ich habe die o.a. Punkte gelesen!

© 2019 Bayerischer Landes-Sportverband e.V. » [Impressum](#)

### Schritt 14:

Vor der Übermittlung des Hauptantrags können nochmals alle Angaben anhand der pdf-Datei, die hier zum Download zur Verfügung steht, überprüft werden. Mit dem Klick auf „Weiter“, wird der Hauptantrag eingereicht.

#### Elektronisch einreichen

Alle Angaben liegen vor. Sie können Ihr Anliegen jetzt online einreichen.

Ihre Angaben im Überblick:

**Dokument:**

 [kleinantrag.pdf](#) (1.012 KB) 

*Bei der hier hinterlegten pdf-Datei handelt es sich um eine Kopie des Antrages. Wir empfehlen, sich die Datei für die Unterlagen abzuspeichern.*

**Anlagen:**

 [KA Info 2021.pdf](#) (304 KB) 

Sie können auf die einzelnen Positionen klicken, um die Dokumente zu öffnen und vor dem Einreichen nochmals zu überprüfen.

Klicken Sie auf → Weiter, um Ihr Anliegen elektronisch einzureichen. Diese Aktion ist verbindlich und kann nicht rückgängig gemacht werden.

***Hinweis:** Erst mit Klick auf „Weiter“ wird der Hauptantrag final eingereicht. Änderungen sind im Nachgang nicht mehr möglich.*

© 2019 Bayerischer Landes-Sportverband e.V. » [Impressum](#)

Der Hauptantrag wurde nun übermittelt. In der Vorhabensübersicht (Ansicht s. Schritt 1) wird nun als Status „Hauptantrag gestellt“ angezeigt.

Sobald der Hauptantrag genehmigt wurde, erhält der Verein von uns in schriftlicher Form die Genehmigung zum vorzeitigen Maßnahmenbeginn. Erst dann können kann mit dem Vorhaben begonnen werden.