

Über 250.000 Mitglieder, organisiert in gut 1.200 Vereinen: Der Bayerische Skiverband ist der größte und erfolgreichste Landesverband des Deutschen Skiverbandes.

Die Kernaufgaben liegen im Leistungssport, der Sportentwicklung (Breiten- und Wettkampfsport) sowie der Aus- und Fortbildung.

Gemeinsam mit Ihnen möchten wir die „Faszination Wintersport“ gestalten!

Für die nachhaltige Entwicklung unseres Verbandes suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen:

## **Sachbearbeiter Buchhaltung (m/w/d)**

– in Vollzeit –

### **Ihre Aufgaben:**

- Bearbeitung und Kontrolle von Abrechnungen in den Bereichen Leistungssport, Aus- und Fortbildung sowie Sportentwicklung unter Berücksichtigung der Sportförderrichtlinien des Freistaates Bayern
- Unterstützung in der laufenden Buchhaltung (DATEV)
- Bearbeitung von Eingangs- und Ausgangsrechnungen
- Tätigung von Überweisungen im Bankprogramm
- Zusammenarbeit mit den verschiedenen Arbeitsbereichen des Verbandes zur Sicherstellung einer effizienten Finanzverwaltung
- Erstellung und Aufbereitung von Statistiken und Berichten
- Einzug der Mitgliedsbeiträge und Erstellung der Beitragsrechnung

### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Schwerpunkt Rechnungswesen/ Buchhaltung
- Mehrjährige Berufserfahrung in vergleichbarer Position, idealerweise in einem Sportverein oder -verband
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office und gute Kenntnisse im Umgang mit Buchhaltungssoftware (DATEV)
- Selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- Hohe Zahlenaffinität und analytisches Denkvermögen
- Aufgeschlossenheit für kontinuierliche Weiterentwicklung der Buchhaltungs- und Abrechnungsprozesse in einem digitalen Umfeld

### **Wir bieten:**

- Eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit in einer der führenden Sportorganisationen Bayerns
- Ein dynamisches und motiviertes Team
- Flexible Arbeitszeiten und moderne Arbeitsmittel
- Weiterbildungsmöglichkeiten

**Die Bewerbung:**

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Anhänge) inkl. Ihrer Gehaltsvorstellung bis 01.09.2023 ausschließlich per Mail an:

**Bayerischer Skiverband e.V.**

z. Hd. Wolfgang Weißmüller

[bewerbung@bsv-ski.de](mailto:bewerbung@bsv-ski.de)

Stichwort: Sachbearbeitung Buchhaltung