



#ZusammenUnschlagbar
#UnbesiegtZusammen
#Together

Sports Development, Senior Manager (m/w/d) Permanent employee, Full-time · Berlin

Zur Verstärkung unseres Teams im Bereich „Sports“ suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

„Sports Development, Senior Manager“ (m/w/d) Special Olympics World Games 2023 in Berlin

Vollzeit / 40 Stunden wöchentlich / befristet bis 2023

Das Sports Department unterteilt sich in die Bereiche Wettbewerbsorganisation, Sportinformation, Schiedsrichter & Offizielle, Sportentwicklung & Kooperation, Young Athletes / Unified Experiences sowie Siegerehrungen. Dabei steht vor allem der reibungslose Ablauf der einzelnen Sportarten während der Spiele im Vordergrund.

MIT DER ERFÜLLUNG DIESER AUFGABEN WÜRDEN WIR DICH BETRAUEN:

- Erste Ansprechperson für die 26 Sport Working Groups, welche für die Planung und Durchführung der geplanten Sportarten der Special Olympics World Games Berlin 2023 zuständig sind (v.a. Planung von Sitzungen, Reiselogistik, Abrechnungen)
- Rekrutierung, , Registrierung und Organisation der Logistik für die Technischen Offiziellen (Schieds- & Kampfrichtende, Spielbeobachtende) aus dem In- und Ausland
- Übergeordnete Verantwortung für den Bereich der sportspezifischen Bildung
- Enge Zusammenarbeit mit den Mitarbeitenden des nationalen Verbandes Special Olympics Deutschland e.V., die für die Kooperationen mit den nationalen Fachverbänden und Landesverbänden der Sportarten zuständig sind
- Fachliche Führung eines Teams von 3-4 Mitarbeitenden
- Übergeordnete Verantwortung für das wettbewerbsfreie Angebot und das Young Athletes Programm



#ZusammenUnschlagbar
#UnbeatableTogether

ES WÄRE ÜBERRAGEND, WENN DU DIESE FÄHIGKEITEN MITBRINGST:

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Sportmanagement oder Sportwissenschaften oder eine vergleichbare Qualifikation
- Kenntnisse über die Strukturen des deutschen Sports
- Mehrjährige Erfahrungen (mindestens 3-5 Jahre) in der Planung & Durchführung einer Sportgroßveranstaltung
- Nachgewiesene Fähigkeit, in und mit Gruppen von Menschen aus anderen Disziplinen und auf verschiedenen Ebenen der Organisation effektiv zu arbeiten
- Wünschenswert sind Erfahrungen im Sport für Menschen mit Behinderung
- Erfahrung mit Personal- und Budgetverwaltung
- Strukturierte und effiziente Arbeitsweise
- Überzeugungskraft und Durchsetzungsvermögen
- Flexibilität und verbindliches Auftreten
- Kommunikations- und Verhandlungsgeschick sowie die Fähigkeit Sachverhalte anschaulich zu präsentieren
- Sensibilität für die Bedürfnisse der Teilnehmenden und ehrenamtlich Mitarbeitenden
- Fähigkeit und Bereitschaft sowohl in englischer als auch deutscher Sprache zu kommunizieren

NEBEN GROSSEN EMOTIONEN UND DEM UNERMESSLICHEN DANK UNSERER ATHLETINNEN UND ATHLETEN BIETEN WIR DIR DIE MÖGLICHKEIT

- ... ein einzigartiges Event im Herzen Europas mitzugestalten
- ... ein extrem bedeutsames gesellschaftliches Themenfeld zu bearbeiten
- ... ein engagiertes, dynamisches und wachsendes Team zu führen
- ... von größtmöglicher Gestaltungsmöglichkeit und Eigenverantwortlichkeit
- ... ein riesiges Netzwerk im deutschen Sport kennenzulernen

Wir sind mehr als eine gewöhnliche Sportgroßveranstaltung. Deshalb wollen wir Dich in Deiner Einzigartigkeit, so wie Du bist, mit allen Deinen Facetten. Bei uns kann jede/r/s sein, wie er/sie/es möchte und wie es/sie/er ist.



#ZusammenUnschlagbar
#Unbesiegt
Together

Wir freuen uns über jede Bewerbung, unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Diversity management is an important element of our human resources policy. As non-native German speaker, please don't hesitate to apply for this job offer. We welcome all applications regardless of gender, nationality, ethnic and social origin, religion, disability, age, and sexual orientation and identity. Applicants with an intellectual disability will be given special consideration if they are equally qualified.

Wir sind eine offene und transparente Organisation. Erfahre mehr über unsere allgemeinen Rahmenbedingungen.

Klingt gut?

Dann sollten wir uns kennenlernen! Bitte lade Deine Bewerbungsunterlagen unter Angabe Deines frühestmöglichen Einstiegstermins bis spätestens Montag, den 01. August 2022 auf unserer Karriereseite hoch. Bei fachlichen und organisatorischen Rückfragen erreichst Du uns unter karin.kloda@berlin2023.org.

Auf unserer Webseite www.berlin2023.org findest Du alles Wichtige über uns, unsere Veranstaltung und die besondere Ausstrahlung unserer Athletinnen und Athleten.