



## BEZEICHNUNG DER MASSNAHME (GEM. BESCHIED / BEWERTUNG)

## ERKLÄRUNGEN

### Hat sich gegenüber den eingereichten und der Baufreigabe / Bewertung zu Grunde gelegten Antragsunterlagen etwas verändert?

Nein

Ja

Ja, in der Planung und/oder im Bauumfang

Ja, in der Nutzung und/oder in der Zweckbindung

Ja, im Finanzierungsplan

Wurde in einem Punkt mit **JA** geantwortet, bitten wir im Folgenden um nähere Erläuterungen:

### Die dem Bescheid / der Bewertung zu Grunde gelegten Gesamtkosten werden voraussichtlich

erreicht

überschritten

unterschritten

Werden die Kosten über- oder unterschritten, bitten wir im Folgenden um Angabe des entsprechenden Prozentsatzes. (Eine fehlende Angabe verzögert die Bearbeitung Ihres Antrags.)

< 10%

10 - 20%

> 20%

Werden die Kosten um mehr als 10 % über- oder unterschritten, bitten wir im Folgenden um nähere Erläuterungen:

## ABRECHNUNG

| Pos        | Mittelabruf   | Angaben Verein |
|------------|---|----------------|
| 1.1        | BLSV-Zuwendungen gesamt (lt. Bescheid/Bewertung)    | €              |
|            | davon Zuschüsse                                     | €              |
|            | davon Darlehen                                      | €              |
| 1.2        | Bereits erhaltene BLSV-Zuwendungen                  | €              |
|            | davon Zuschüsse                                     | €              |
|            | davon Darlehen                                      | €              |
| 1.3        | Noch offene BLSV-Zuwendungen                        | €              |
|            | davon Zuschüsse                                     | €              |
|            | davon Darlehen                                      | €              |
| 1.4        | Einbehalt laut Bescheid/Bewertung (a)               | €              |
| 1.5        | <b>Maximal auszahlbar</b> (Pos 1.1 abzgl. 1.2, 1.4) | €              |
|            | davon Zuschüsse                                     | €              |
|            | davon Darlehen                                      | €              |
| <b>2.</b>  | <b>Baufortschritt</b> (b)                           | %              |
| 3.1        | Bisherige Bau-Ausgaben (c)                          | €              |
| 3.2        | Bisherige Bau-Einnahmen (d)                         | €              |
| <b>3.3</b> | <b>Differenz</b> (Pos. 3.1 abzgl. 3.2)              | €              |
| <b>4.</b>  | <b>Beantrage BLSV-Zuwendungs-Auszahlung</b> (e)     | €              |
|            | davon Zuschüsse                                     | €              |
|            | davon Darlehen                                      | €              |

- (a) Der Einbehalt wird aus der Gesamtzuwendung berechnet und vom Zuschussanteil abgezogen. Bei einem Baufortschritt von 100% ist der Einbehalt bei Ziffer 1.4 auf 0,- € zu setzen.
- (b) Der Baufortschritt ist nach den entstandenen Fremdvergabekosten (= angefallenen Rechnungen) im Verhältnis zu den gesamten Fremdvergabekosten der Maßnahme anzugeben. Es ist möglich, im Vorgriff bereits alle in den nächsten zwei Monaten noch anfallenden Rechnungen (entscheidend ist hier das Rechnungsdatum) miteinzubeziehen.
- (c) Bei den Bauausgaben sind auch die eigenen Arbeitsleistungen, sowie Sach- und Materialspenden miteinzurechnen. Es ist möglich, Ausgaben mit einem Vorgriff auf die nächsten zwei Monate mit einzubeziehen.
- (d) Bei den Baueinnahmen sind alle Finanzierungspositionen (z.B. Barmittel, kommunale Zuwendungen) zu berücksichtigen, die bereits abgerufen bzw. ausbezahlt wurden, sowie auch die bereits geleisteten eigenen Arbeitsleistungen und die Sach- und Materialspenden. Es ist möglich, Einnahmen mit einem Vorgriff auf die nächsten zwei Monate miteinzubeziehen. **Die Zwischenfinanzierung der BLSV-Mittel(z.B. über ein kommunales Darlehen) ist hier NICHT einzurechnen, da es sich hierbei um keine Finanzierungsposition handelt.**
- (e) Die beantragte BLSV-Zuwendung kann nicht höher sein als der maximal auszahlbare Betrag aus Ziffer 1.5, nach anteiligem Baufortschritt oder der Differenz aus Ausgaben und Einnahmen aus Ziffer 3.3.

## Bestätigung

Die Mittel aller im Finanzierungsplan Beteiligten wurden anteilmäßig abgerufen:

Ja

Nein

Wurde **NEIN** angekreuzt, bitten wir im Folgenden um Angabe der Gründe:

## ERKLÄRUNG

Die Unterzeichner erklären hiermit als gesetzliche Vertreter des Vereins, dass sie den/die \_\_\_\_\_ vom \_\_\_\_\_ des Bayerischen Landes-Sportverbands e.V.

mit den beigefügten Allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung (AnBest-P) erhalten haben und die Auflagen, Bedingungen und Hinweise eingehalten haben bzw. eingehalten werden.

Sie bestätigen zudem, dass die Baumaßnahme **entsprechend der eingereichten Unterlagen** durchgeführt wird/durchgeführt wurde und alle gemachten Angaben vollständig und richtig sind.

Des Weiteren wird bestätigt, dass für die genannten Maßnahmen keine weiteren Zuwendungen außer den im Finanzierungsplan genannten beantragt werden bzw. wurden.

Dem Maßnahmenträger ist bekannt, dass die Auszahlung der staatlichen Zuwendung (Zuschuss und Darlehen) erst nach Baubeginn und nur gegen Nachweis des Baufortschritts und bei entsprechender Mittelbereitstellung anteilig erfolgen kann.

Es ist ihm ferner bekannt, dass ein vorzeitiger Baubeginn – wenn er nicht ausdrücklich genehmigt war – die Inanspruchnahme der staatlichen Zuwendung ausschließt. Die Vertreter des Vereins versichern durch ihre nachfolgende Unterschrift, dass ein solcher Ausschlussgrund nicht gegeben ist.

Die **Richtigkeit der Angaben** wird hiermit bestätigt.

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_  
Ort Datum

Vereinsstempel

\_\_\_\_\_  
Name(n) in Druckbuchstaben der nach der Satzung vertretungsberechtigten Personen

\_\_\_\_\_  
Unterschrift(en) der nach Satzung vertretungsberechtigten Personen

Vollständig ausgefülltes, ausgedrucktes, unterschriebenes und abgestempeltes Formular im Original postalisch an: **Bayerischer Landes-Sportverband e.V.**, GF Dienstleistungsmanagement, Ressort Förderung Sportstätte Georg-Brauchle-Ring 93, 80992 München

Alle Angaben löschen

Formular drucken

Formular speichern