

Der Bayerische Landes-Sportverband e. V. ist die Dachorganisation des organisierten Sports in Bayern. Mit rund 12.000 Vereinen und über 4,6 Millionen Mitgliedern ist er die größte Personenvereinigung Bayerns. Seine 56 Sportfachverbände repräsentieren im Breiten- und Leistungssport über 300 verschiedene Sportarten, organisieren Wettkämpfe und Turniere von der lokalen Ebene bis zu internationalen Top-Veranstaltungen.

**Der Bayerische Landes-Sportverband e.V.
sucht unter der Referenznummer 37/2021
für die Bezirksgeschäftsstelle Unterfranken in Würzburg
- ab 01.02.2022 - in Teilzeit 19,25 Std. -**

eine/n

Sachbearbeiter (m/w/d)

Befristung bis 30.04.2025

Was Ihren Job ausmacht:

- Lehrgangverwaltung (Planung, Organisation, Auswertung von Aus- und Weiterbildungsmaßnahmen)
- Organisation und Vorbereiten von (pädagogischen und sportlichen) Veranstaltung
- Schaffung von Vernetzungsstrukturen (Erstellung verschiedenster Kommunikationsmittel, Organisation von Informations- und Erfahrungsaustauschmaßnahmen)
- Pflege der Homepage und Öffentlichkeitsarbeit
- Zusammenarbeit, Beratung und Unterstützung der ehrenamtlichen Mitarbeiter Verwaltungs- und Organisationsaufgaben
- Organisation und Vorbereiten von Sitzungen, Arbeitstagung, Protokollführung
- Dienstleistungsorientierte Zusammenarbeit mit der Landesebene, Vereinen, Kreisen und Fachverbänden
- Ansprechpartner/in für das Sportabzeichen in Unterfranken
- Bearbeitung/Verwaltung/Betreuung des Sportabzeichens für Vereine sowie Sportabzeichen-Schulwettbewerb

Was wir uns von Ihnen wünschen:

- Kaufmännische Ausbildung und/oder gleichwertige Berufserfahrung
- Erfahrungen im Bereich Vereins- und Verbandswesen und Unternehmen
- Kenntnisse der regionalen Sportstrukturen und Nähe zum organisierten Sport
- sehr gute PC-Kenntnisse (MS Office) und sicherer Umgang mit modernen Kommunikations- und Arbeitsmitteln
- betriebswirtschaftliche Grundkenntnisse
- Idealerweise Kenntnisse über die Organisation des Sports- / Vereins- / Verbandswesens
- Eigenverantwortliche, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Zuverlässigkeit, Durchsetzungsvermögen bei hoher Sozialkompetenz
- sicheres, freundliches und überzeugendes Auftreten
- Führerschein mit eigenem PKW sowie Bereitschaft zu gelegentlichen Wochenend- und Abendeinsätzen bei Tagungen und Sitzungen

Was wir Ihnen bieten:

- Arbeiten bei einem der größten Arbeitgeber in der Branche Sportverbände
- Moderner Arbeitsplatz mit neuen Technologien und modernem Arbeitsequipment
- Flexible Arbeitszeiten inklusiv Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Mitarbeiterqualifizierungsprogramm und bei Wunsch Mentoren-Konzept
- Firmenevents und Gesundheitstage
- 29+ Urlaubstage

Wir können uns vorstellen, dass die ausgeschriebene Stelle auch von Schwerbehinderten mit entsprechender beruflicher Qualifikation besetzt werden kann.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Gehaltsvorstellung, Lebenslauf, Anhänge) unter Angabe der Referenznummer bis 23.12.2021 per Mail in maximal 3 Dateien im PDF-Format an:

Bayerischer Landes-Sportverband e.V.
Zentrale Dienste Personal
Georg-Brauchle-Ring 93
80992 München
E-Mail: bewerbungpersonal@blsv.de

Bitte beachten Sie unsere Hinweise
zum Datenschutz im Rahmen Ihrer Bewerbung:

