



Der Bayerische Tennis-Verband sieht sich in seinem Leitbild als »Coach für den Tennissport der Zukunft in Bayern«. Menschen höflich, freundlich und zuvorkommend zu begegnen, ist der Kern unserer Arbeit in der TennisBase Oberhaching. Und Sie am Empfang sind für die Besucher oft die erste Kontaktperson bei ihrem Besuch in Oberhaching und damit auch die Visitenkarte des drittgrößten Sportfachverbandes in Bayern und mit seinen ca. 300.000 Mitgliedern der größte Verband im Deutschen Tennis Bund.

Wir suchen zum schnellstmöglichen Zeitpunkt für unsere Sportler, Gäste und Kunden in der TennisBase Oberhaching (Im Loh 1, 82041 Oberhaching)

EIN/E EMPFANGSMITARBEITER/IN – REZEPTIONIST/IN (M/W/D) IN VOLLZEIT (40 STUNDEN/WOCHE).

Sie übernehmen die Verantwortung am Empfang und sind dort das Gesicht und die Schaltzentrale für unsere Kunden und Gäste:

- Alle Wege in der Anlage führen an Ihnen vorbei: Sie sind die erste Anlaufstelle für Gäste, Mitarbeiter sowie Lieferanten und nehmen sich engagiert jedes Anliegens an.
- Für reibungslose Abläufe sorgen Sie, wenn Sie Termine verwalten, Meetings organisieren oder Dienstleister koordinieren.
- Auch an der Telefonzentrale sind Sie ein hilfreicher und vertrauenswürdiger Ansprechpartner, nehmen ausgehende Anrufe auf Deutsch und auch auf Englisch entgegen und leiten sie weiter.
- Administrative Aufgaben in der Büroorganisation zur Unterstützung der Betriebsleiterin und der Geschäftsführung erledigen Sie versiert und sorgfältig und sind damit auch in den einzelnen Abteilungen eine wertvolle Unterstützung.

DAS BRINGEN SIE MIT

- Ihre Berufsausbildung, zum Beispiel als Hotelfachfrau/ Hotelfachmann, im Bereich Bürokommunikation (Bürokauffrau/Bürokaufmann) oder auch im Einzelhandel haben Sie abgeschlossen. Haben Sie bereits an einem Empfang oder einer Rezeption gearbeitet, ist dies natürlich von Vorteil, aber nicht zwingend erforderlich.
- MS-Office-Anwendungen können Sie sicher bedienen.
- Sie bringen ausgeprägte Gastgeberqualitäten mit und begegnen Ihrem Gegenüber stets offen, herzlich und zuvorkommend.

- Auf Deutsch und Englisch können Sie sich sicher ausdrücken und als echtes Organisationstalent behalten Sie immer den Überblick über Ihre Wirkungsstätte.

UNSER ANGEBOT AN SIE

- Wir bieten Ihnen eine feste, unbefristete Arbeitsstelle in unserer Wirtschaftstochter BTV Betriebs GmbH ohne Nacht- aber mit gelegentlichen Wochenenddiensten mit reibungsloser Urlaubs- und Krankheitsvertretung.
- Sie arbeiten in einem sportlichen, innovativen Team mit einem modern eingestellten Präsidium im Hintergrund.
- Wir arbeiten Sie vor Ort umfassend ein. Auch im späteren Berufsalltag sind Ihre festen Ansprechpartner jederzeit für Sie zu erreichen.

Finden Sie sich in der Beschreibung wieder? Dann sollten wir uns kennenlernen! Unkompliziert und schnell bewerben Sie sich per E-Mail (mirjam.rief@btv.de). Hier können Sie Zeugnisse und Lebenslauf ganz bequem hochladen. Wir können uns vorstellen, dass die ausgeschriebene Stelle auch von Schwerbehinderten mit entsprechender beruflicher Qualifikation besetzt werden kann.

Wir freuen uns, von Ihnen zu hören! Für Rückfragen steht Ihnen Frau Mirjam Rief (089 62817921) gerne zur Verfügung. Weitere Informationen zum Bayerischen Tennis-Verband erhalten Sie unter www.btv.de.