

REISEKOSTEN ABRECHNUNG für Vereinsunterlagen	VEREIN:
--	---------

Name: _____

Anschrift: _____

Für den Verein habe ich im Zeitraum..... folgende Fahrten durchgeführt:

Datum	Uhrzeit von -- bis	Zweck der Fahrt in der Eigenschaft als	Zielort	Km gesamt	Verpflegungs- mehraufwendung €

Name: _____

Datum	Uhrzeit von -- bis	Zweck der Fahrt in der Eigenschaft als	Zielort	Km gesamt	Verpflegungs- mehraufwendung €

_____ Km x € _____ = € _____

- Ich verzichte freiwillig auf den mir zustehenden Betrag und spende ihn an den Verein für dessen satzungsgemäße Zwecke.
- Ich benötige eine Zuwendungsbestätigung für den Verzicht auf die Erstattung von Aufwendungen.
- Betrag erhalten

Datum, Unterschrift

Name: _____

Bestätigung des Vereines

Der Verein bestätigt, dass die aufgeführten Fahrleistungen im Auftrag des Vereines angefallen sind.

Datum, Unterschrift

Stempel

Pauschale Verpflegungsmehraufwendungssätze

Abwesenheit	mindestens	8 Stunden => € 6,00
	mindestens	14 Stunden => € 12,00
	mindestens	24 Stunden => € 24,00